

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Детского сада № 88
протокол № 4 от 06.06.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
Детским садом № 88
от 06.06.2022 № 71

ПОЛОЖЕНИЕ

**о планировании образовательной деятельности в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 88 комбинированного вида»**

Общие положения

1.1. Настоящее положение о планировании образовательной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- ✓ -Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 18.12.2020г.);
- ✓ - Санитарные правила СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 29.01.2021г.);
- ✓ ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 №1155, зарегистрированном в Минюсте
- ✓ 14.11.2013 №30384);
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);
- ✓ Уставом Детского сада № 88
- ✓ Образовательной программой Детского сада № 88

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 88 комбинированного вида» (далее Детский сад № 88), единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом Детского сада № 88.

2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы в Детского сада № 88 в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

2.4. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Принципы планирования

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2 Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.3 Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

- 3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.
- 3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
- 3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.
- 3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.
- 3.10. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.
- 3.11. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (непрерывной организованной деятельности с детьми (НОД), игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).
- 3.12. Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на НОД, но и в других видах деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи и пр.)

4. Организация работы

4.1. Основой планирования педагогического процесса являются: Образовательная программа Детского сада № 88 и Адаптированные основные образовательные программы. Система планирования образовательной деятельности в Детском саду № 88 включает в себя:

- ✓ Комплексно-тематическое планирование;
- ✓ Перспективное планирование образовательной деятельности;
- ✓ Календарное планирование.

4.2. Комплексно-тематическое планирование является составной частью образовательной программы и является приложением к рабочей программе педагога.

4.3. Перспективное планирование образовательной деятельности разрабатывается педагогами каждой возрастной группы на текущий учебный год и является составной частью рабочей программы.

4.4. Календарное планирование образовательного процесса:

4.4.2. календарное планирование составляется на каждый день на первую и вторую половину дня;

4.4.3. календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня и циклограммой образовательной работы с детьми;

4.4.5. календарный план – предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

4.4.6. компонентами календарного планирования являются: непосредственно-образовательная деятельность (НОД), совместная деятельность, самостоятельная деятельность и деятельность в части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

5. Требования к оформлению календарного плана

5.1. Календарный план должен быть представлен в печатном виде, допускаются пометки, дополнения, корректировки понятным аккуратным почерком.

5.2. На титульном листе указываются возрастная группа, фамилии, имена, отчества воспитателей группы, учебный год .

5.3. Календарный план должен содержать следующие разделы:

- ✓ Титульный лист
- ✓ Список детей по подгруппам
- ✓ Расписание НОД
- ✓ Циклограмма воспитательно-образовательной деятельности
- ✓ Комплексно-тематическое планирование
- ✓ Планы работы:
 - Планирование утренней гимнастики и закаливания (на месяц)
 - Планирование прогулок (на месяц)
 - Литература на месяц
 - Работа с родителями (на месяц)
 - Воспитательно-образовательная работа

5.4. Календарный план оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования в соответствии с **Приложением № 1** данного Положения.

6. Документация и ответственность

6.1. Комплексно-тематический, перспективный и календарный планы являются обязательными документами педагога.

6.2. Контроль за календарным планированием осуществляется заместителем заведующего по ВМР не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

Тема недели _____

День недели, дата	Период времени	Обязательная часть			Часть, формируемая участниками образовательных отношений
		Нод	Совместная деятельность	Самостоятельная деятельность	
	1 половина дня				
	2 половина дня				

Планирование утренней гимнастики и закаливания.

	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Утренняя гимнастика				
Закаливание				

Планирование прогулок

	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
ПН.	*- Наблюдение -Подвижные игры -Индивид. работа -Трудовая деятельность			
ВТ.				
СР.				
ЧТ.				
ПТ.				

* Аналогично для всех дней недели

